

POLÍTICA DE PRIVACIDAD PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

QUALIA ALTERNATIVA EDUCATIVA S.A.S.

Este documento contiene la Política para el Tratamiento de Datos Personales de los estudiantes, posibles, padres de familia y/o acudientes, proveedores, y empleados, y en general, de quien quiera que se encuentre en una base de datos (en adelante los "Titulares") de la sociedad QUALIA ALTERNATIVA EDUCATIVA S.A.S. (en adelante "QUALIA"), domiciliada en la ciudad de Bogotá en la Carrera 14 No. 116 - 36, cuyo correo electrónico es info@qualia.edu.co y teléfono 6754628, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente sobre protección de datos personales (en adelante la "Política").

En la presente Política, QUALIA incluye todos los lineamientos y medidas necesarias a nivel físico, técnico, y jurídico para garantizar que los datos personales suministrados por los Titulares reciban un Tratamiento adecuado y en estricto cumplimiento de la normatividad de protección de datos en Colombia.

La celebración de contratos, el diligenciamiento de formatos y de formularios, la realización de entrevistas, el acceso a los Servicios de la Página Web www.qualia.edu.co (en adelante la Página Web), el ingreso a las instalaciones de QUALIA y/o la aceptación expresa o inequívoca de las presente políticas, implica la aceptación de los Titulares de la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales y su autorización para los usos y otros tratamientos que aquí se describen.

1. DEFINICIONES

Para los efectos de la presente Política, se entiende por:

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

Dato público: Dato personal que no es semiprivado, privado o sensible. Entre otros, son los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros y documentos públicos.

Dato Privado: Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular.

Dato personal sensible: Se entiende como datos sensibles aquellos que afecten la intimidad del titular o cuyo uso indebido pueda afectar la intimidad del Titular o la potencialidad de generar su discriminación.

Dato personal semiprivado: son aquellos datos que no tienen una naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular, sino a un grupo de personas o a la sociedad en general. En este caso, para su Tratamiento se requiere a autorización expresa del Titular de la información. Por ejemplo: datos de carácter financiero, datos relativos a las relaciones con las entidades de seguridad social (EPS, AFP, ARL, Cajas de Compensación).

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento. Para los efectos del presente documento se entiende como Base de Datos, aquella que contiene información de Datos Personales de los Titulares.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento. Para los efectos del presente documento se entiende como Titulares a los estudiantes, padres de familia y/o acudientes, empleados, contratistas, proveedores, de QUALIA, así como a cualquier persona cuyos datos reposen en una base de datos responsabilidad de QUALIA.

Página de Web de QUALIA: Hace referencia a la página web www.qualia.edu.co o aquella que la reemplace.

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica de naturaleza pública o privada, que, actuando por ella misma o con otros, decida sobre la Base de Datos y/o el Tratamiento de los datos. Para los efectos de la presente Política sé que el Responsable del Tratamiento es QUALIA.

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento, es decir por cuenta de QUALIA.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el Responsable del Tratamiento de Datos Personales, ubicado en Colombia, envía los Datos Personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión: Tratamiento de Datos Personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de Colombia, cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por parte del Encargado y por cuenta del Responsable.

2. AUTORIZACIÓN

La autorización de los Titulares de Datos Personales o de quien se encuentre legitimado de conformidad con lo establecido en las normas vigentes, es requisito indispensable para que QUALIA recolecte, almacene, consulte, use, procese y en general, de Tratamiento a su información personal. Esta autorización será otorgada por el Titular en forma escrita, oral o a través de conductas inequívocas del Titular que permitan concluir de forma razonable que otorgó la autorización.

En desarrollo de su actividad QUALIA recolecta y administra información personal sobre sus estudiantes y posibles estudiantes, así como sobre su grupo familiar. Esta información es indispensable para la adecuada prestación de los servicios de educación, y por ello quienes quieran acceder a estos servicios deben suministrarla.

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- Entrega de información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Tratamiento de Datos Públicos.
- Tratamiento en otros eventos previstos en las normas vigentes.

3. DATOS PERSONALES

3.1. TIPOS DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR QUALIA

QUALIA dará Tratamiento a los Datos Personales que sean necesarios para la adecuada prestación de los servicios de educación inherentes a su objeto social, así como mantener y fortalecer las relaciones comerciales, contractuales, de consumo y laborales con los Titulares de los mismos.

En particular, QUALIA recabará los siguientes datos personales, entre otros que pudieren ser necesarios para estos fines:

3.1.1. ESTUDIANTES, EXALUMNOS Y POSIBLES ESTUDIANTES:

Nombre, apellido, tipo de identificación, número de identificación, fecha y lugar de expedición, estado civil, sexo, firma, nacionalidad, datos de familia y/o beneficiarios, otros documentos de identificación, lugar y fecha de nacimiento o muerte, edad, imágenes, datos de ubicación relacionados con actividad comercial o profesional, datos de ubicación personal relacionados con actividad privada, datos relacionados con el estado de salud y psicológico, datos socioeconómicos, datos relacionados con el nivel educativo, capacitación, historial académico y/o disciplinario, datos generales relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social, y cualquier otro dato que fuere necesario para lograr las finalidades descritas.

3.1.2. PADRES DE FAMILIA Y/O ACUDIENTES:

Nombre, apellido, tipo de identificación, número de identificación, fecha y lugar de expedición, sexo, firma, nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento o muerte, edad, datos de ubicación relacionados con actividad comercial o profesional, datos de ubicación personal relacionados con actividad privada, datos financieros, crediticios y/o derechos de carácter económico, datos socioeconómicos, datos de información tributaria, datos patrimoniales, datos relacionados con la actividad económica, datos relacionados con la historia laboral, y cualquier otro dato que fuere necesario para lograr las finalidades descritas.

3.1.3. EMPLEADOS

Nombre, apellido, tipo de identificación, número de identificación, fecha y lugar de expedición, sexo, firma, nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento o muerte, edad, datos de ubicación relacionados con actividad comercial o profesional, datos de ubicación personal relacionados con actividad privada, datos socioeconómicos, datos de información tributaria, datos patrimoniales, datos relacionados con la actividad económica, datos relacionados con la historia laboral, y cualquier otro dato que fuere necesario para lograr las finalidades descritas.

3.1.4. PROVEEDORES

Nombre, apellido, tipo de identificación, número de identificación, fecha y lugar de expedición, sexo, firma, nacionalidad, lugar y fecha de nacimiento o muerte, edad, datos de ubicación relacionados con actividad comercial o profesional, datos socioeconómicos, datos de información tributaria, datos patrimoniales, datos relacionados con la actividad económica, datos relacionados con la historia laboral, y cualquier otro dato que fuere necesario para lograr las finalidades descritas.

3.2. FORMA DE RECOLECCIÓN

Los datos podrán ser suministrados explícitamente a QUALIA mediante formatos de ingreso o vinculación, recolectados personalmente a través de sus empleados, prestadores de servicios o representantes, obtenidos mediante consulta a terceros que administren Bases de Datos, o de los comportamientos de los Titulares como solicitudes de información, entrevistas, encuestas, propuestas, ofertas, visita a las instalaciones de QUALIA, de participación en proyectos, programas y eventos, entre otros.

3.3. DATOS SENSIBLES

QUALIA recopilará y/o tratará datos considerados como Datos Sensibles en los casos permitidos por la ley. Para estos casos, los Titulares no están obligados a suministrar los referidos datos o a autorizar su tratamiento. Una vez suministrados dichos datos y otorgado el correspondiente consentimiento, los datos serán recopilados y tratados únicamente para las finalidades descritas en la presente Política de Privacidad.

3.3.1. DATOS DE MENORES DE EDAD

QUALIA usará, almacenará y realizará tratamiento de datos personales de menores de edad con el expreso consentimiento de sus padres de familia, acudientes y/o representantes legales.

3.3.2. DATOS DE SALUD

La información que sobre el estado de salud suministran lo estudiantes y/o los padres de familia y/o acudientes sobre ellos, es indispensable para la adecuada prestación de los servicios médicos que se requieran mientras se encuentran en las instalaciones de QUALIA, así como para prevenir la afectación de la comunidad educativa y desarrollar las actividades de promoción en salud que orienten las autoridades que regulan la materia.

3.4. COOKIES

QUALIA utiliza o puede llegar a utilizar cookies y otras herramientas que automáticamente recolectan información de las personas cuando usan la Página Web de QUALIA, entendiendo que el ingreso y navegación en la Página Web es una conducta inequívoca de autorización. El tipo de información que puede ser recolectada de esta manera incluye: Información sobre el Localizador de recursos uniforme (URL), información acerca del explorador que utiliza el Titular, detalles de las páginas visitadas por el Titular, dirección IP, clicks, hipervínculos, nombre de usuario, foto de perfil, consultas, entre otros.

3.5. OTRAS FUENTES DE RECOLECCIÓN

QUALIA puede recibir información personal del Titular por medio de otras fuentes como Bases de Datos públicas e información de terceras partes a las que el Titular ha otorgado autorización para compartir su información.

3.6. ALCANCE

La presente Política aplica a las bases de datos de las que es responsable QUALIA. Por tanto, esta Política no cubre el tratamiento que hagan terceros de información recolectada en páginas, plataformas y/o aplicaciones que no controle QUALIA, y de información recolectada por los sitios de terceras partes cuyo acceso haya sido vía algún vínculo en la Página Web de QUALIA.

4. FINALIDADES Y TRATAMIENTO

4.1. FINALIDADES GENERALES

Las finalidades para las cuales QUALIA tratará los Datos Personales y, que aplicarán de manera general a todos los Titulares, son:

Cumplir el objeto social de QUALIA, gestionar, administrar y usar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de QUALIA así como las obligaciones tributarias, comerciales, corporativas y contables, ejecución contratos suscritos con QUALIA, soporte en procesos de auditoría externa e interna, envío de información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de la misma, recolección de datos para el cumplimiento de los deberes que como responsable de la información y datos personales le corresponde a QUALIA, la socialización de políticas, proyectos, programas y cambios organizacionales, buscar la satisfacción de los Titulares respecto de los productos y servicios ofrecidos por QUALIA, prestar mejores beneficios, productos y servicios a los Titulares, realizar procesos al interior de QUALIA, con fines de desarrollo u operativo y/o de administración de sistemas, mantener comunicación con el Titular, dar respuesta a preguntas, quejas, reclamos o comentarios de los Titulares, enviar información comercial y/o corporativa, así como invitaciones a eventos y/o actividades que QUALIA organice, y las demás finalidades que determinen los Responsables en procesos de obtención de Datos Personales para su Tratamiento, con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones legales y regulatorias, así como de las políticas de QUALIA.

Adicionalmente, las finalidades específicas aplicables a los diferentes Titulares de las bases de datos de QUALIA son:

4.1.1. ESTUDIANTES, PADRES DE FAMILIA Y/O ACUDIENTES

Los datos recolectados por QUALIA de los niños, niñas y adolescentes que son sus estudiantes, así como los de padres de familia y/o acudientes son utilizados para los fines propios de la prestación del servicio educativo, todo ello de conformidad con las disposiciones expedidas por el Ministerio de Educación Nacional y demás organismos competentes.

Los datos de los ex alumnos son datos suministrados durante la vigencia de la relación académica existente con QUALIA, y posteriormente se conservan y actualizan para garantizar el acceso a la información por parte de las entidades educativas que lo requieran, mantener los lazos de comunidad y atender las necesidades propias de las Titulares de los datos.

4.1.2. POSIBLES ESTUDIANTES

Los datos de los estudiantes que sean candidatos para ingresar a QUALIA son suministrados por sus padres de familia y/o acudientes y serán conservados durante el tiempo que dure el proceso de admisión a QUALIA y hasta por un año adicional.

4.1.3. EMPLEADOS

Los datos recolectados de los empleados tienen como finalidad la ejecución y desarrollo de las relaciones laborales que existan con éstos, el cumplimiento de las normas aplicables a este tipo de contratos y la implementación de programas o estrategias que contribuyan al bienestar y desarrollo profesional de los empleados.

La información de la hoja de vida de los candidatos a docentes será usada para que QUALIA se forme una opinión sobre las calidades de la persona y pueda tomar una decisión informada acerca de la contratación del mismo.

4.1.4. PROVEEDORES

En el caso de los proveedores que sean personas naturales, el tratamiento de sus datos tendrá como finalidades la ejecución y desarrollo de la relación contractual que tenga QUALIA con éstos, el cumplimiento de las normas aplicables a este tipo de contratos, e identificar la idoneidad profesional, técnica o financiera – según el caso- del proveedor para prestar los servicios a QUALIA.

4.2. TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

QUALIA dará tratamiento a los Datos Personales de los Titulares para cumplir las finalidades descritas en esta Política y, según aplique, a cada uno de los Titulares. Dentro de dichos tratamientos, y de manera enunciativa pero no taxativa QUALIA podrá realizar los siguientes:

La comunicación con los Titulares para efectos contractuales, informativos o comerciales, establecer comunicación entre QUALIA y los Titulares para cualquier propósito relacionado con las finalidades que se establecen en la presente política, ya sea mediante llamadas, mensajes de texto, correos electrónicos y/o físicos, ofrecer o informar al Titular sobre productos y/o servicios de QUALIA que puedan ser de su interés, así como suministrar información general por medio de correos electrónicos como parte de una novedad, comunicación, boletín, noticia o *Newsletter*, de ser el caso, usar la información para dar trámite a los reclamos, quejas, sugerencias respecto de los servicios ofrecidos por QUALIA, efectuar o implementar la adquisición u oferta de productos o servicios por parte de QUALIA, recabar información acerca del dispositivo que se está utilizando para ver o utilizar la Pagina Web, como por ejemplo dirección IP o el tipo de explorador de Internet o sistema operativo utilizado y vincularla con información personal para garantizar que la Pagina Web brinden la mejor experiencia en línea, evaluar el uso de la Pagina Web (de manera anónima e integral), así como realizar estadísticas de las actividades de los Titulares, como, por ejemplo, horas de visitas, frecuencia con las que se visita y sitio web que transfirió a la Pagina Web, de manera que se personalice la experiencia de los Titulares en la Página Web, invitar y contactar a los Titulares para que participen en conferencias, talleres, y cualquier otro evento desarrollado por QUALIA, auditar, estudiar y analizar la información de las Bases de Datos para diseñar estrategias educativas y aumentar y/o mejorar los productos y servicios que ofrece QUALIA. Personales con la información que se obtenga de otros aliados o compañías o enviarla a los mismos para implementar estrategias educativas conjuntas, suministrar la información y Datos Personales de los Titulares a las sociedades subsidiarias, filiales o afiliadas a QUALIA, aliados comerciales o a otras sociedades o personas que QUALIA encargue para realizar el procesamiento de la información y cumplir con las finalidades descritas en la presente Política, cuando la información deba ser revelada para cumplir con leyes, regulaciones o procesos legales, para asegurar el cumplimiento de los términos y condiciones, para detener o prevenir fraudes, ataques a la seguridad de QUALIA o de otros, prevenir problemas técnicos o proteger los derechos de otros como lo requieran los términos y condiciones o la ley, combinar los Datos Personales con la información que se obtenga de otros aliados o compañías o enviarla a los mismos para implementar estrategias educativas conjuntas, para los casos en que aplique, consultar, almacenar y usar la información financiera obtenida de terceros administradores de Bases de Datos, previa autorización expresa del Titular para dicha consulta, y las demás descritos en la presente

política o permitidos en la Ley, así como aquellos necesarios para cumplir las finalidades descritas en este documento.

4.4. SUMINISTRO DE DATOS PERSONALES A TERCEROS

Por regla general, QUALIA no suministra sus bases de datos a terceros. Sin embargo, en los casos en que sea necesario suministrar estos datos a terceros Encargados para el cumplimiento de las finalidades para las que se recabó la información, el Titular autoriza a QUALIA a suministrar su información con esos terceros y, entre otros, con: entidades de transporte de personas o mensajería, terceros necesarios para el cumplimiento de servicios educativos, autoridades policivas o gubernamentales en casos que éstas hayan seguido el debido proceso legal para solicitar que se les suministre la información del Titular, terceros que deseen enviarle al Titular información acerca de sus productos y servicios únicamente en casos en los que se haya dado su previo consentimiento para ello por parte del Titular, terceros prestadores de servicios, empresas de Outsourcing, personal en misión o temporal, proveedores de herramientas analíticas web, tales como Google, terceros proveedores de herramientas o software que sea usado en el servicio educativo, entre otros.

Otras razones que nos pueden llevar a compartir información con terceros pueden ser:

Reforzar los términos aplicables de uso de la Página Web de QUALIA, llevar a cabo investigaciones de posibles violaciones a las leyes aplicables, para detectar, prevenir y proteger a QUALIA contra el fraude y cualquier vulnerabilidad técnica o de seguridad, y cumplir con las leyes y regulaciones aplicables, y trabajar en conjunto para cualquier investigación legal y para cumplir con los requisitos gubernamentales.

Si se llegara a suministrar la información personal del Titular con algún tercero, QUALIA tomará medidas diligentes para que la información sea tratada bajo estándares razonables de seguridad, que se tomen todos los pasos para protegerla de mal uso y que la usen sólo de manera consistente a la Política para el Tratamiento de Datos Personales, y las leyes y regulaciones aplicables a la protección de datos.

QUALIA no cederá ni transferirá la responsabilidad sobre sus bases de datos, excepto a entidades que resulten de una escisión y/o fusión total o parcial del negocio, consolidaciones, cambio de control, reorganización o liquidación de todo o una parte del negocio. Con la autorización concedida a QUALIA para el tratamiento de sus datos el Titular expresamente manifiesta que la autorización concedida continuará vigente en caso que QUALIA llegare a fusionarse, escindirse o transformarse, por lo cual la autorización se entenderá otorgada a la compañía resultante de la escisión, fusión o transformación.

5. DERECHOS DEL TITULAR

Los derechos que le asisten a los Titulares según las normas vigentes, son los siguientes:

- a) **Acceso:** El Titular podrá consultar de forma gratuita sus Datos Personales, al menos una vez cada mes calendario y cada vez que existan modificaciones sustanciales en la Política para el Tratamiento de Datos Personales.
- b) **Actualizar:** El Titular podrá solicitar la actualización de alguno o de todos sus Datos Personales de forma gratuita cuando lo considere necesario, o QUALIA cuando haya podido advertirlo, para satisfacer los propósitos del Tratamiento.

- c) **Rectificar:** El Titular podrá solicitar la rectificación de alguno o de todos sus Datos Personales de forma gratuita, cuando lo considere necesario, o QUALIA cuando haya podido advertirlo, para satisfacer los propósitos del Tratamiento.
- d) **Suprimir el dato:** El Titular podrá presentar un reclamo para suprimir alguno o todos sus Datos Personales de forma gratuita, cuando lo considere necesario, o QUALIA cuando haya podido advertirlo, para satisfacer los propósitos del Tratamiento. La solicitud de supresión de la información no procederá cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos.
- e) **Revocar la autorización:** El Titular podrá en todo momento presentar un reclamo para revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de sus Datos Personales. La solicitud de revocatoria de la autorización no procederá cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos.
- f) **Prueba de la autorización:** El Titular podrá en todo momento solicitar prueba de la autorización otorgada a QUALIA, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento de conformidad con lo previsto en la ley.
- g) **Uso de sus datos:** El Titular podrá en todo momento solicitar a QUALIA o al Encargado del Tratamiento respecto del uso que se le ha dado a sus Datos Personales.
- h) **Presentar una queja:** El Titular podrá en todo momento presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en las leyes vigentes y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

6. DATOS DE CONTACTO PARA CONSULTAS, RECTIFICACIONES Y RECLAMOS

QUALIA podrá ser contactada en el siguiente correo electrónico: info@qualia.edu.co y en el siguiente número de teléfono 6754628.

7. PROCEDIMIENTO DE CONSULTAS, RECTIFICACIONES Y RECLAMOS

A continuación, se señalan las acciones que pueden presentar los Titulares o sus Causahabientes en relación con las consultas rectificaciones y reclamos que se relacionen con los datos de los Titulares registrados en las Bases de Datos de QUALIA:

7.1. CONSULTAS:

Las consultas y solicitudes de los Titulares o sus causahabientes serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado en la dirección de notificación que haya incluido en la respectiva consulta, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. La respuesta a las consultas que los Titulares o sus causahabientes presenten podrá ser entregada por cualquier medio físico o electrónico.

7.2. RECTIFICACIONES Y RECLAMOS:

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en las Bases de Datos de QUALIA debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante QUALIA así:

1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida al área encargada, de acuerdo a lo establecido en el Numeral Sexto de la presente Política de Privacidad, con la

identificación del Titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

2. Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

3. El término máximo para resolver el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. La respuesta a las rectificaciones o reclamos que los Titulares o sus causahabientes presenten podrá ser entregada por cualquier medio físico o electrónico.

7.3. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN

Los Titulares de los Datos Personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus Datos Personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida la disposición legal o contractual. Para ello, el Titular deberá seguir el mismo procedimiento establecido para las Rectificaciones y Reclamos.

Se deberá tener en cuenta que existen dos modalidades en las que la revocación del consentimiento puede darse: (i) Puede ser sobre la totalidad de las finalidades consentidas, en este sentido QUALIA y/o los Encargados del Tratamiento deben dejar de tratar por completo los datos del Titular y, (ii) puede ocurrir sobre tipos de tratamiento determinados.

Por lo anterior, será necesario que el titular al momento de elevar la solicitud de revocatoria, indique en ésta si la revocación que pretende realizar es total o parcial. En el segundo caso, se deberá indicar con cuál Tratamiento el Titular no está conforme. En caso de que el Titular no lo indique con claridad, se entenderá que la solicitud es total.

Los mecanismos o procedimiento que QUALIA establezca para atender las solicitudes de revocatoria no podrán exceder los plazos previstos para atender las reclamaciones conforme se señala en el artículo 15 de la ley 1581 de 2013.

7.4. REQUISITO DE PROCEDIBILIDAD

De acuerdo con las normas vigentes, el Titular o causahabiente sólo podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio una vez haya agotado el trámite de consulta, reclamo o de revocatoria de la autorización ante el área encargada, de acuerdo a lo establecido en el Numeral Sexto de la presente Política de Privacidad.

8. MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES Y OTRA INFORMACIÓN

QUALIA tomará las precauciones razonables para mantener segura la información personal y para exigir a cualquier tercero que maneje o procese Datos Personales por encargo de QUALIA que haga lo mismo. El acceso a la información personal está razonablemente restringido para evitar accesos no autorizados, modificaciones o usos indebidos, y estará permitido su tratamiento será realizado únicamente por personas vinculadas a QUALIA o encargadas expresamente para ello.

9. PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

Las Bases de Datos a las cuales dará Tratamiento QUALIA, así como los Datos Personales debidamente autorizados incorporados en ellas estarán vigentes durante el plazo necesario para cumplir sus finalidades. Una vez cumplido este plazo, QUALIA procederá a eliminar la base de datos o eliminar los datos de los titulares, según correspondiere.

10. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIONES INTERNACIONALES DE DATOS

10.1. TRANSFERENCIA

Es posible que QUALIA tenga que transferir información personal de los Titulares a Responsables en otros países. Al aceptar la presente Política para el de Tratamiento de Datos Personales el Titular autoriza y da su consentimiento expreso para dicha Transferencia.

10.2. TRANSMISIONES

Con la autorización otorgada por cualquiera de los medios previstos para tal fin, el Titular autoriza que QUALIA realice transmisiones nacionales e internacionales de Datos Personales a un Encargado, para permitir que el Encargado realice el Tratamiento por cuenta de QUALIA. Estas transmisiones no requerirán ser informadas al Titular ni contar con un consentimiento expreso adicional.

11. MODIFICACIONES EN LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Cualquier cambio o modificación sustancial de la presente Política para el Tratamiento de Datos Personales, será comunicado oportunamente a los Titulares mediante la publicación en la Página Web de QUALIA.

12. VIGENCIA Y MODIFICACIONES DE LA POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales se encuentra vigente a partir de siete (7) de diciembre de 2016. Cualquier cambio o modificación sustancial de la presente Política para el Tratamiento de Datos Personales, será comunicado por QUALIA.